

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	GIUSEPPE CARESTIA
Data di Nascita	15/09/1951
Qualifica	Dirigente Scolastico
Amministrazione	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Incarico attuale	- Istituzione scolastica : NICOLA BADALONI (MCIC83100E) Tipo incarico : Effettivo, dal 01/09/2016 al 31/08/2018
Utilizzo/Comando	presso la sede :null ,dal :null al :null
Numero telefonico dell'ufficio	0717574394
Fax dell'ufficio	0719816299
E-mail istituzionale	MCIC83100E@istruzione.it
Posta elettronica certificata	mcic83100e@pec.istruzione.it
Altri Recapiti	

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titoli di Studio	- Diploma di laurea L22: LAUREA IN GIURISPRUDENZA conseguito il 17/02/1983 con la votazione di 101/110
Altri titoli di studio e professionali	- Diploma accademico di secondo livello D18: DIPLOMA DI SCUOLA MAGISTRALE conseguito il 31/07/1970 con la votazione di 56/60
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Incarichi ricoperti : - Istituzione scolastica : NICOLA BADALONI (MCIC83100E) Tipo incarico : Effettivo, dal 01/09/2013 al 31/08/2016 - Istituzione scolastica : NICOLA BADALONI (MCIC83100E) Tipo incarico : Effettivo, dal 01/09/2012 al 31/08/2013 - Istituzione scolastica : CD VIA LE GRAZIE - RECANATI (MCEE02300N) Tipo incarico : Effettivo, dal 01/09/2010 al 31/08/2012 - Istituzione scolastica : CD VIA LE GRAZIE - RECANATI (MCEE02300N) Tipo incarico : Effettivo, dal 01/09/2007 al 31/08/2010 - Istituzione scolastica : VIA LE GRAZIE RECANATI (MCEE02300N) Tipo incarico : Effettivo, dal 01/09/2002 al 31/08/2006

Capacità linguistiche						
	Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Altro		
	Francese	Buono	Buono			
	Inglese	Scolastico	Scolastico			
Capacità nell'uso di tecnologie	- ECDL					
	livello di conoscenza : Ottimo certificazione conseguita il 31/08/2011 capacità di utilizzare con disinvoltura i diversi applicativi del pacchetto Office e Open Office, la posta elettronica, numerosi altri programmi multimediali, capacità di utilizzare internet per attingere dati, informazioni, documenti di varia natura; capacità di installare e disinstallare programmi.					
Altro (pubblicazioni, collaborazione a periodici, ogni altra informazione che il dirigente ritiene utile pubblicare)	- dal 01/09/2000 al 31/08/2011					
	CORSI DI FORMAZIONE:					
RETRIBUZIONE ANNUA	Stipendio tabellare	Posizione parte fissa	Posizione parte	Retribuzione di risultato	Altro *	Totale annuo lordo
	38.736,00 €	194,00 €	0,00 €	0,00 €	6.612,00 €	45.542,00 €

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti